

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
ГКО СУВУ г. Октябрьска
Протокол № 1
от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГКО СУВУ г. Октябрьска
№ 90-од от «31» августа 2022 г.

Директор
ГКО СУВУ г. Октябрьска

_____ Дамм В.В.
«31» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении педагогов
государственного казённого общеобразовательного специального
учебно-воспитательного учреждения
города Октябрьска Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

1.2. Методическое объединение педагогов осуществляет организацию и проведение учебно-воспитательной, методической, инновационной и внеклассной работы по учебным предметам.

1.3. Методическое объединение педагогов в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ, нормативными актами Министерства образования РФ, Министерства образования и науки Самарской области, а также уставом, локальными актами ГКО СУВУ г. Октябрьска, приказами, распоряжениями директора, и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Целью деятельности методического объединения педагогов является создание условий для творческой работы учителей по повышению уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность методического объединения педагогов направлена на решение следующих задач:

- организовывать и проводить на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательную, методическую и инновационную работу по учебным предметам;
- осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности;
- обобщать передовой педагогический опыт, пропагандировать и внедрять его в практику работы школы;
- обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов;
- создавать атмосферу ответственности за конечные результаты труда;
- содействовать в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и др.

3. Основные направления и содержания деятельности методического объединения.

3.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- диагностика (мониторинг) эффективности деятельности членов МО за

учебный год.

3.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего образования детей;

- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;

- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

- отбор содержания и составление учебных (рабочих) программ по предметам с учётом вариативности; анализ авторских программ и методик учителей;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.);

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;

- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;

- организация и проведение предметных недель (декад) в школе;

- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО;

- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации.

3.4. Научно-исследовательская деятельность:

- изучение и освоение методологии ведения опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы;

- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов.

4. Организация деятельности методического объединения педагогов

4.1. Руководитель методического объединения педагогов назначается приказом директора школы.

4.2. Руководитель методического объединения педагогов осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями,

координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности:

- составляет план МО, который рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной (методической) работе и утверждается директором;

- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;

- оказывает методическую помощь молодым специалистам;

- участвует в работе школьной аттестационной комиссии;

- ведёт протоколы заседаний МО.

4.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан сообщить заместителю директора по УВР, курирующего учебно - воспитательную работу.

4.4. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемого директором школы.

4.5. В конце учебного года руководитель МО представляет анализ работы на последнем заседании.

5. Основные формы работы методического объединения педагогов

5.1. Коллективные:

- методические семинары;
- методические дни и недели;
- научно-практические конференции;
- педагогические чтения;
- методические выставки;
- деловые игры;
- обобщение педагогического опыта.

5.2. Групповые:

- взаимопосещение уроков;
- мастер - классы;
- открытые уроки;
- круглые столы;
- методический диалог.

5.3. Индивидуальные

- собеседование;
- анализ и самоанализа;
- консультации;
- самообразование;

- курсовая подготовка;
- наставничество.

6.Документация методического объединения педагогов.

6.1. К документации МО относятся:

- Приказ директора ГКО СУВУ г. Октябрьска о создании МО.
- Приказ о назначении на должность руководителя МО.
- Положение о МО.
- Анализ работы МО за прошлый учебный год.
- План работы МО на текущий учебный год
- Протоколы заседаний МО.

7.Права методического объединения педагогов.

7.1.Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения администрации школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами,
- вносить предложения администрации школы по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах,
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности.

8.Обязанности членов методического объединения педагогов.

8.1.Каждый учитель школы должен являться членом методического объединения педагогов и иметь собственную программу профессионального самообразования.

Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

9.Контроль деятельности методического объединения.

Контроль деятельности методического объединения педагогов осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной

работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.