

УТВЕРЖДЁН
приказом директора
ГКО СУВУ г. Октябрьска
№ 82-од от «30» августа 2024 г.

Директор
ГКО СУВУ г. Октябрьска
_____ Дамм В.В.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по сохранности книжного фонда государственного казённого
общеобразовательного специального учебно-воспитательного учреждения
города Октябрьска Самарской области
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Название, содержание мероприятий	Сроки выполнения	Примечания
1	Ремонт художественной и учебной литературы	август, по мере необходимости	педагог-библиотекарь
2	Беседа о правилах пользования библиотекой	сентябрь	педагог-библиотекарь
3	Беседа о бережном отношении с книгами и учебной литературой	сентябрь	педагог-библиотекарь
4	Инвентаризация библиотечного фонда художественной литературы согласно плану работы	октябрь	педагог-библиотекарь, экономист
5	Рейд по классам с проверкой состояния учебников и художественной литературы	декабрь	педагог-библиотекарь
6	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющие замечания по сохранности книг и учебников	декабрь	педагог-библиотекарь
7	Ремонт книг и учебников	декабрь	педагог-библиотекарь
8	Беседа с педагогами ОУ об осуществлении контроля за обучающимися при пользовании книг художественной и учебной литературы	в течение года	педагог-библиотекарь, воспитатели, классные руководители ОУ
9	Контроль за своевременной сдачей книг из школьной библиотеки обучающимися	в течение года	педагог-библиотекарь

10	Прием учебной и художественной литературы в конце учебного года. Проверка состояния книг	май	педагог-библиотекарь
11	Рейд «Самый бережливый читатель»	апрель	педагог-библиотекарь

Педагог – библиотекарь

Холодова И.А.